УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АРГАЯШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «02» ноября 2022 г. № 201

Об утверждении Регламента взаимодействия Управления образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области с Образовательными Учреждениями по срокам размещения , порядок организационно-технического обеспечения и информационного наполнения на официальных сайтах Образовательных Учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Образовательных учреждений Аргаяшского муниципального района

В целях определения порядка взаимодействия Управления образования Аргаяшского муниципального района с Образовательными Учреждениями размещения информации о проведенных мероприятиях в сети Интернет.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить РЕГЛАМЕНТ взаимодействия Управления образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области с Образовательными Учреждениями по срокам размещения , порядок организационно-технического обеспечения и информационного наполнения на официальных сайтах Образовательных Учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Образовательных учреждений Аргаяшского муниципального района

2. Образовательным учреждениям руководствоваться в работе утвержденным Регламентом

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования И.Т. Сафиуллин

Куприянова Л.В.

УТВЕРЖДЕН
Приказом начальника
Управления образования
«02» ноября 2022г. № 202 г.
_____И.Т. Сафиуллин

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия Управления образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области с Образовательными Учреждениями по срокам размещения , порядок организационно-технического обеспечения и информационного наполнения на официальных сайтах Образовательных Учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Образовательных учреждений Аргаяшского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент сроков исполнения и размещения на официальных сайтах Образовательных учреждений Аргаяшского муниципального района (далее ОУ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности ОУ. Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления (с изменениями и дополнениями)».

1.2. Регламент определяет сроки размещение, порядок организационно-технического обеспечения и информационного наполнения официального сайта по информации о деятельности ОУ, размещаемой на официальных сайтах ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

II.

Сроки предоставления, порядок организационно-технического обеспечения и информационное наполнения и размещения информации о деятельности ОУ в сети Интернет ;

2.1. Подготовку информации о деятельности ОУ, размещаемой на официальном сайте ОУ, обеспечивают уполномоченные лица (лица, исполняющие их обязанности) ОУ в соответствии с установленными Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», требованиями к содержанию, форме и срокам предоставления информации.

2.2. Непосредственное размещение информации на официальном сайте ОУ в сети Интернет осуществляется системным Администратором, на которого приказом Руководителя ОУ, возложены обязанности по обеспечению эксплуатации, администрированию и сопровождению Сайта.

2.3. Размещение общедоступной информации в форме открытых данных осуществляется в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации правилами и порядком по размещению общедоступной информации в форме открытых данных, Методическими рекомендациями по публикации открытых данных государственными органами и органами местного самоуправления и техническими требованиями к публикации открытых данных, утвержденными протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 4 июня 2013 г. N 4 и Требованиями к технологическим, программным и лингвистическим средствам, необходимым для размещения информации государственными органами и органами местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных, утвержденными приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 27 июня 2013 г. N 149.

2.4. Системный Администратор организуют в установленном порядке размещение информации на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

Информация на официальном сайте ОУ размещается в следующие сроки:

1. срочная и оперативная информацию - в течение двух часов с момента получения заявки, а в случае получения заявки менее чем за два часа до окончания рабочего дня - не позднее 10 часов утра следующего рабочего дня;
2. иная информация - не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявки или в иные сроки, согласованные с должностным лицом, предоставляющим информацию.
3. Отчет о размещенном мероприятии направляется через яндекс таблицы, не позднее сроков указанных в п.1 и п.2.

В случае проведения технических работ на оборудовании, обеспечивающем работу официального сайта ОУ, системный Администратор размещает информацию на официальном сайте ОУ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня окончания проведения указанных работ или иные сроки, согласованные с должностным лицом, предоставляющим информацию.

III. Требования к информационным материалам

3.1. Информационные материалы, предназначенные для размещения на официальном сайте ОУ должны содержать:

название (заголовок) информационного материала;

основной текст информационного материала;

дополнительные материалы в графическом, текстовом или мультимедийном формате (при необходимости);

реквизиты (для нормативных правовых актов);

источник получения или официального опубликования (для информационных материалов сторонних организаций).

3.2. Информация должна отвечать также следующим требованиям:

актуальность;

правомерность;

целостность;

правильность и непротиворечивость содержания;

стилистическая, синтаксическая и грамматическая корректность.

3.3. Формат размещаемой информации на Сайте должен соответствовать требованиям к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами органов государственной власти.

3.4. Основной текст информационного материала, размещенного на сайте, должен быть отформатирован, обязательно иметь заголовки, напечатан кеглем не менее "12".

3.5. Текстовая информация может размещаться на портале в форматах rtf, txt, doc, xls, ppt, pdf, docx, rar и zip.

3.6. Текстовые и табличные файлы больше 1 Мб размещаются в упакованном виде в формате электронных архивов rar и (или) zip.

3.7. В названии файлов следует использовать латинские буквы и арабские цифры с количеством символов не более 15 (кириллические буквы и прочие знаки не допускаются).

3.8. Краткое содержание файла необходимо напечатать в поле «Заголовок», используя кириллические буквы с количеством символов не более 400 (латинские буквы и арабские цифры в данном поле допускаются).

3.9. Графические изображения могут размещаться на портале в формате jpg, gif и png. Размер стандартного изображения, применяемого для оформления текстовых материалов (новостей, статей, заметок), не должен превышать 100 Kb. Графические изображения большего размера размещаются в разделе «Фотогалерея».

3.10. Оптимальный размер размещаемых фотографий не должен превышать 800 px для фотогалереи и новостей, 250 px - для текстов.

3.11. Видеоматериалы на портале размещаются в формате mp4.

3.12. Размер размещаемых видеоматериалов не должен превышать 200 Mb.

3.13. Общедоступная информация, на сайте ОУ в форме открытых данных, должна иметь формат, допускающий ее автоматизированную обработку без предварительных изменений человеком в целях повторного использования.

3.14. Общедоступная информация в форме открытых данных размещается на сайтах ОУ в формате CSV или XML либо в ином формате, позволяющем осуществлять автоматизированную обработку информации, который соответствует национальным и международным стандартам структурирования информации.

3.15. Информация, размещаемая на портале, не должна:

нарушать нормы действующего законодательства;

нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

содержать сведения ограниченного доступа и информацию, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается;

содержать информацию рекламного характера.